

«Утверждаю»

Генеральный директор

ЗАО «Новый век агротехнологий»

Ци Тао

«10» 20 23 г.

Положение
об антикоррупционной политике
в ЗАО «Новый век агротехнологий»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ЗАО «Новый век агротехнологий» (далее – *Общество*).

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты, Устава *Общества* и других локальных актов ЗАО «Новый век агротехнологий».

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика *Общества* направлена на реализацию данных мер.

1.3. Целями антикоррупционной политики ЗАО «Новый век агротехнологий» являются:

- обеспечение соответствия деятельности требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения ЗАО «Новый век агротехнологий» и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в *Обществе*;
- формирование у работников *Общества* нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики ЗАО «Новый век агротехнологий» являются:

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- информирование работников о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в *Обществе*;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в *Обществе*;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики *Общества*.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – это незаконное использование своего служебного положения или злоупотребление полномочиями для получения себе или третьим лицам денег, имущества, имущественных прав, услуг и иной выгоды;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Общества – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ЗАО «Новый век агротехнологий»;

контрагент Общества – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ЗАО «Новый век агротехнологий» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя *Общества* и работников *Общества* вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми *Общество* вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых *Обществом* с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики Общества

3.1. Антикоррупционная политика ЗАО «Новый век агротехнологий» основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на ЗАО «Новый век агротехнологий»;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя ЗАО «Новый век агротехнологий» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в *Обществе*;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников *Общества* о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя ЗАО «Новый век агротехнологий» и его работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности *Общества* коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания;

Неотвратимость наказания для руководителя и работников ЗАО «Новый век агротехнологий» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя за реализацию антикоррупционной политики *Общества*;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в *Обществе* антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Руководитель *Общества* является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в *Обществе*, и, исходя из стоящих перед *Обществом* задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.2. *Директор по персоналу* назначается ответственным за реализацию антикоррупционной политики.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики *Общества*:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в *Обществе*;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в *Обществе*;
- разработка и представление на утверждение руководителю *Общества* проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками *Общества* или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности *Общества* по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в *Обществе* и индивидуального консультирования работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя *Общества*.

5. Обязанности руководителя и работников по предупреждению коррупции

5.1. Работники *Общества* знакомятся с настоящим Положением под подпись.

5.2. Соблюдение работником *Общества* требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и работники *Общества* вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором обязаны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики *Общества*;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени *Общества*;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени *Общества*.

5.4. Работник *Общества* вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором обязан:

- незамедлительно информировать руководителя *Общества* и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя *Общества* и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить руководителю *Общества* и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники *Общества* от имени *Общества* могут использовать для дарения другим лицам и организациям либо которые работники *Общества* в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности *Общества*;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для *Общества*, работников *Общества* и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам *Общества*.

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой *Общества*, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует *Общество*, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени *Общества*, работников *Общества* и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

7. Установление перечня реализуемых Обществом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

- Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.
- Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
- Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
- Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
- Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
- Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
- Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.
- Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
- Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации.
- Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
- Обучение и информирование работников
- Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
- Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
- Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации
- Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
- Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
- Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
- Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов
- Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
- Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых

результатах в сфере противодействия коррупции

8. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Общества и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представлять деятельность Общества в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- выделять «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
- Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составлять описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
 - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
 - должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Общества необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
 - вероятные формы осуществления коррупционных платежей.
- На основании проведенного анализа подготавливать «карту коррупционных рисков организации» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.
- Разрабатывать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

9. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

9.1. Все работники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

9.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

10.1. *Общество* осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики *Общества*.

10.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики *Общества*, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции, представляет его руководителю *Общества*. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

10.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Общества